

ライシャワーきこえクリニック スタッフ募集

【求人票 4】非常勤スタッフ（言語聴覚士／看護助手／医療事務）

職種	① 言語聴覚士（パート・非常勤） ② 看護助手（パート・非常勤） ③ 医療事務（パート・非常勤）
業務内容	① 聴力検査・補聴器調整・評価補助など ② 診療補助、器具洗浄・準備、患者案内・移動介助など ③ 受付、会計、電話対応、レセプト補助など
雇用形態	パート・非常勤（シフト制）
勤務時間	8:30 ～ 18:00（実働 8 時間／休憩 1.5 時間）の範囲でシフト制 ※勤務日数・時間等は応相談（シフトで常時各 1 名配置体制）
時給	① 言語聴覚士：時給 1,800 円 ～ ② 看護助手：時給 1,350 円 ～ ③ 医療事務：時給 1,280 円 ～ 土曜日は+100 円 ※経験・能力を考慮の上決定
休日・休暇	日曜・月曜・祝日定休、その他シフトによる、有給休暇
加入保険	私学共済、雇用保険、労災保険 ※週の所定労働日数・時間に応じて法定通り加入
待遇	交通費支給、制服貸与
求める人物像	患者様を尊重し寄り添った対応のできる方 チームワークとコミュニケーションを大切にできる方 地域や子どもたちの「きこえ」の支援に情熱を持てる方
連絡先	学校法人日本聾話学校 事務長 鈴木 住所：〒195-0063 東京都町田市野津田町 1942 電話：042-735-2361
応募方法	① 応募フォーム にご回答ください。 右の QR コードからアクセスしてください→ ② 履歴書、職務経歴書を郵送してください。 ③ 10 月下旬に面接を行います。（日時は追って調整いたします。） 